

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



เทศบาลตำบลเคียนซา
อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศเทศบาลตำบลเคียนซา

เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาล ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลประจำปีงบประมาณ นั้น ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเทศบาลสามปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานติดตามประเมินผลมีความสะดวก มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ใช้ในการกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานตามห้วงระยะเวลาที่วางไว้ และติดตามประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จตามแผนที่วางไว้ได้ นั้น

เทศบาลตำบลเคียนซา ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ต่อไปนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายโกวิช แสงตะวันวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

ส่วนที่ ๑

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

บทนำ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเคียนซา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นแผนที่จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว และให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน เทศบาลตำบลเคียนซา จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลเคียนซา

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน / โครงการ กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความสะดวก และชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม / โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่าง ๆ
๖. เพื่อกำหนดหัวข้อมีระยะเวลาในการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล
๗. เพื่อให้หน่วยงานภายในเทศบาลได้ใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ
๘. เพื่อให้การบริหารจัดการภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๙. เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารเทศบาลได้ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและแนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตามและประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

