

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

ด้วยข้าพเจ้า.....ได้เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สังกัด.....(ชื่อหน่วยงานที่บรรจุครั้งแรก) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

ระดับ.....กอง/ส่วน/สำนัก.....เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด

.....ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาทมีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ

เนื่องจาก.....โดยข้าพเจ้า ไม่มี มีภาระหนี้สินต่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

- ได้ตรวจสอบกับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด แล้วผู้ขอลาออก

ไม่มีภาระหนี้สินต่อสหกรณ์ฯ มีภาระหนี้สินต่อสหกรณ์ฯ เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

หมายเหตุ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด โทร. 0-2223-2680 และ 0-2223-5654

หมายเหตุ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ

1. ให้อ่านหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรี โดยให้อ่านล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษหรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือสมัครรับเลือกตั้ง
2. นายกเทศมนตรี จะอนุญาตให้อ่านใบลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า 30 วัน ก็ได้โดยให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก
3. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า 30 วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้ระบุวันลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนด 30 วัน นับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก
4. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบรับรองแพทย์เสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร