



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลเคียนซา...สำนักปลัดเทศบาล.....

ที่...สถ. ๕๒๘๐๑/..... วันที่...๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง...สรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประกอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเคียนซา และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียวและตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับให้การปฏิบัติราชการมีความชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น

ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ มีประชาชนมาใช้บริการตามภารกิจงานของเทศบาลตำบลเคียนซา ด้านต่างๆ มีจำนวนดังนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

-เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๑๒๐ ราย
-เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๑๓๓ ราย
-เดือนธันวาคม ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๔๐ ราย
-เดือนมกราคม ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๓๑ ราย
-เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๔๑ ราย
-เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๔๕ ราย

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอกะเนียน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	รายการ	จำนวน/เดือน					
		ต.ค.๖๕	พ.ย.๖๕	ธ.ค.๖๕	ม.ค.๖๖	ก.พ.๖๖	มี.ค.๖๖
๑	การขอรับเบี้ยยังชีพ	๗๘	๘๙	-	-	-	-
๒	การขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, เด็กแรกเกิด, ผู้ป่วยเอดส์	๒	๑	-	-	๒	๑
๓	การชำระภาษีป้าย/ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๘	๑๔	๑๐	๑๑	๑๕	๑๗
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์	-	-	-	-	-	-
๕	การขอใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-
๖	การขอรับสนับสนุนพืชมอกควัน	๒	๔	๓	-	-	-
๗	การขอรับบริการงานทะเบียนราษฎร (ทำการ ณ ที่ว่าการอำเภอกะเนียน)	๕	๙	๗	๒	๓	๗
๘	การขอรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ	-	-	-	-	-	-
๙	การยื่นเรื่องร้องทุกข์/ ร้องเรียน/ เหนือรำคาญ	๒	๑	-	-	-	-
๑๐	การชำระค่าน้ำประปา	๑๒	๑๕	๒๐	๑๗	๒๐	๑๘
๑๑	การขอโอนสิทธิ์ใช้ประปา	-	-	-	-	-	-
๑๒	การขอใช้น้ำประปา	๑	-	-	๑	-	-
๑๓	การขอยกเลิกใช้น้ำประปา	-	-	-	-	๑	๒
๑๔	การขอสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	-	-	-	-	-	-
๑๕	การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	-
๑๖	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	-	-	-	-	-	-
๑๗	การแจ้งเหตุสาธารณภัย	-	-	-	-	-	-
๑๘	การขอรับใบอนุญาต/ขอต่อใบอนุญาต กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสถานที่สะสมอาหารและสถานที่จำหน่ายอาหาร	-	-	-	-	-	-
	รวม	๑๒๐	๑๓๓	๔๐	๓๑	๔๑	๔๕

วิรัชดา
(นางสาววิรัชดา วุฒิพงษ์)
ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

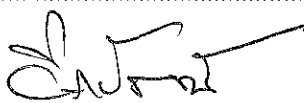
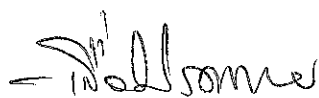
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

๑
(นางสาวบังอร เกิดสุข)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาล

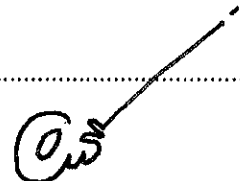
(นายสุวิทย์ จินพัฒน์)
รองปลัดเทศบาลตำบลเคียนซา

ความเห็นปลัดเทศบาล



(นายวิรัตน์ เมืองน้อย)
ปลัดเทศบาลตำบลเคียนซา

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายอภิชาติ สวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา